

Paritair subcomité voor het Wegvervoer en de Logistiek voor rekening van derden	Sous-commission paritaire pour le Transport routier et de la Logistique pour compte de tiers
Collectieve arbeidsovereenkomst van 24 oktober 2024	Convention collective de travail du 24 octobre 2024
Collectieve arbeidsovereenkomst betreffende de informatie die de coördinator aan de pakketbezorgers moet geven in het kader van artikel 5/2 van de Wet van 26 januari 2018 betreffende de postdiensten.	Convention collective de travail relative à l'information que le coordinateur doit donner aux livreurs de colis dans le cadre de l'article 5/2 de la Loi du 26 janvier 2018 relative aux services postaux
HOOFDSTUK I. – TOEPASSINGSGBIED	CHAPITRE I^{er}. - CHAMP D'APPLICATION
Artikel 1. §1. Deze cao is van toepassing op de werkgevers en hun werknemers die vallen onder de bevoegdheid van het Paritair Subcomité 140.03 voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden.	Article 1^{er}. §1 ^{er} . La présente CCT s'applique aux employeurs et à leurs travailleurs ressortissant à la Sous-commission paritaire 140.03 pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers.
§2. Voor de toepassing van deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt onder "werknemers" verstaan de mannelijke en vrouwelijke arbeiders.	§2. Pour l'application de la présente convention collective de travail, on entend par "travailleurs" : les ouvriers et les ouvrières.
§3. Deze cao is van toepassing op alle arbeiders die ressorteren onder de RSZ categorie 083	§3. La présente CCT s'applique à tous les ouvriers qui ressortissent à la catégorie ONSS 083.
HOOFDSTUK II. – JURIDISCH KADER	CHAPITRE II. - CADRE JURIDIQUE
Artikel 2. §1 Deze suppletieve collectieve arbeidsovereenkomst komt tot stand in toepassing van het artikel 5/2 van de wet van 26 januari 2018 betreffende de postdiensten evenals het KB van 26 maart 2024 houdende de rol van coördinator bij de aanbieders van postdiensten en de onderaannemers (B.S 3 mei 2024)	Article 2. §1 ^{er} La présente convention collective de travail supplétive est conclue en application de l'article 5/2 de la loi du 26 janvier 2018 relative aux services postaux ainsi que de l'AR du 26 mars 2024 relatif au rôle de coordinateur auprès des prestataires de services postaux et des sous-traitants (M.B. 3 mai 2024)
§2 De sociale partners bevelen de werkgevers en hun coördinator aan om het modeldocument in bijlage 1 van deze cao te gebruiken als basis voor het informatiedocument naar hun eigen pakketbezorgers-werknemers toe alsook naar de pakketbezorgers van hun onderaannemers.	§2. Les partenaires sociaux recommandent aux employeurs et à leur coordinateur d'utiliser le document type en annexe 1 de la présente cct comme base pour le document d'information à fournir à leurs propres travailleurs livreurs de colis ainsi qu'aux livreurs de colis de leurs sous-traitants.
§3. De sociale partners zullen dit modeldocument 1 jaar na de datum van in werking treding van deze cao , en daarna jaarlijks, evalueren.	§3. Les partenaires sociaux évalueront ce document type 1 an après la date d'entrée en vigueur de la présente CCT et ensuite annuellement.

HOOFDSTUK III. - GELDIGHEIDSDUUR	CHAPITRE III. – DURÉE DE VALIDITÉ
Artikel 3. §1. Deze cao treedt in werking op 01.11.2024	Article 3. §1 ^{er} . La présente CCT entre en vigueur le 01.11.2024
§2. Zij is gesloten voor onbepaalde tijd.	§2. Elle est conclue pour une durée indéterminée.
§3. Zij kan door elk van de contracterende partijen worden opgezegd. Deze opzegging moet minstens drie maanden op voorhand geschieden bij een ter post aangetekende brief, gericht aan de Voorzitter van het Paritair Subcomité voor het wegvervoer en de logistiek voor rekening van derden, die zonder verwijl de betrokken partijen in kennis zal stellen. De termijn van drie maanden begint te lopen vanaf de datum van verzending van bovengenoemde aangetekende brief.	§3. Elle peut être dénoncée par chacune des parties contractantes. Cette dénonciation doit intervenir au moins trois mois à l'avance, par lettre recommandée à la poste, adressée au Président de la Sous-commission paritaire pour le transport routier et la logistique pour compte de tiers, qui en informera sans délai les parties concernées. Le délai de trois mois prend cours à la date d'envoi de la lettre recommandée précitée.

INFORMATIEDOCUMENT

(wet van 26 januari 2018 betreffende de postdiensten en het KB van 26 maart 2024 houdende de rol van coördinator bij de aanbieders van postdiensten en de onderaannemers)

Deze informatie moet op verschillende momenten schriftelijk aan de pakketbezorger worden meegedeeld: enerzijds aan het begin van de uitvoering van het contract; anderzijds moet deze informatie op regelmatige tijdstippen en op verzoek van de pakketbezorger worden herhaald.

MODEL VANUIT DE SECTOR

Versie oktober 2024

Gegevens onderneming / Briefhoofd

Gegevens coördinator

Naam:

Contactinfo:

Rechten en plichten pakketbezorger

Uit de Postwet vloeien volgende rechten en plichten voort:

1. Aanstelling coördinator

De gegevens van de coördinator vindt u hierboven terug.

Werk jij als zelfstandige zonder personeel (dus alleen)? Dan moet je zelf geen coördinator aanstellen

Heb je zelf personeel in dienst of geef je een deel van jouw opdracht door in onderaanneming? Dan moet jij ook een coördinator aanstellen EN een waakzaamheidsplan opmaken!

2. Meldingsplicht bij BIPT

Iedere onderneming, actief in het pakketvervoer, moet zich melden bij BIPT.

Een overzicht van de aangemelde ondernemingen is terug te vinden op www.belparcel.be.

Besteed je werk uit aan een zelfstandige pakketbezorger/andere onderneming? Check of deze aangemeld is! Werk je samen met een niet-aangemelde aanbieder van postdiensten, dan rust een grote en onweerlegbare aansprakelijkheid op je onderneming.

3. Tijdsregistratie

a. Vanaf 1 augustus 2024 tot en met 31 maart 2025

Iedere pakketbezorger moet vanaf 1 augustus 2024 zijn pakketdistributietijd (*) per opdrachtgever registreren. Er is een vrijstelling indien je een voertuig bestuurt dat verplicht is uitgerust met een tachograaf.

Deze registratie gebeurt als volgt¹:

- i. Via het RSZ-systeem, ter beschikking gesteld op www.belparcel.be.
De handleiding voor de registratie vind je hier: [instructies tijdsregistratie.pdf \(belparcel.be\)](#).
Is er een fout gebeurd in de tijdsregistratie? Dan moet je die binnen de 8 uur corrigeren.
- ii. Via het bedrijfseigen systeem
(*toevoegen bedrijfseigen specificaties, handleiding, ...*)

b. Vanaf 1 april 2025

Vanaf deze datum wordt overgeschakeld op een definitief tijdsregistratiesysteem. Specificaties daarvan zijn op dit moment nog niet beschikbaar.

(*) Wat is pakketdistributietijd ? Dat zijn de periodes tussen het begin en het einde van de activiteit van distributie van pakketten (**coli tot 31,5 kg**) in België, te rekenen vanaf het ogenblik waarop het vervoer start op de plaats waar de pakketdistributiediensten aanvangen tot het ogenblik waarop het vervoer stopt op de plaats waar de pakketdistributiediensten eindigen.

N.B. Dit omvat niet de pauzes. Pakketdistributietijd omvat ook niet vb. de voorbereiding op het depot. **Ben je werknemer ?** Dan kan je eigenlijke “arbeidstijd + beschikbaarheidstijd” dus ruimer zijn dan de “pakketdistributietijd” maar deze laatste moet nu ook afzonderlijk aangegeven worden (dat staat los van je loonberekening).

Opgepast als je in 1 rit pakjes vervoert voor **meerdere opdrachtgevers** tegelijk, dan ga je de verschillende tijdstippen van aanvang en einde per opdrachtgever moeten registreren!

Doe je “**gemengde transporten**” (vb paletten en ook enkele afzonderlijke pakjes in 1 zelfde rit) dan moet je enkel de pakketdistributietijd van de pakjes registreren.

Ook **buitenlandse pakketvervoerders** die actief zijn in België moeten dit doen voor de tijd op Belgisch grondgebied.

4. Recht op een minimumvergoeding

Iedere zelfstandige pakketbezorger /onderneming heeft recht op een minimumvergoeding (excl. BTW) per uur.

Het bedrag van deze minimumvergoeding wordt zesmaandelijks herbekeken.

Vanaf 1 juli 2024 bedraagt de minimumvergoeding:

- € 29,87/uur voor dienstverleners met de fiets
- € 33,04/uur voor dienstverleners met een gemotoriseerd voertuig.

6-maandelijks wordt het nieuwe bedrag gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad en gepubliceerd op de website van de FOD Economie: [Minimumvergoeding voor pakketbezorgers | FOD Economie \(fgov.be\)](#)

¹ Schrapen wat niet past.

Ben je werknemer? Dan verandert er voor jou niets. Je hebt minstens recht op de sectorale baremalonen en andere loon-en arbeidsvoorwaarden die van toepassing zijn op jouw paritair comité (arbeiders PC 140.03 – bedienden PC 226, dit staat vermeld op je loonfiche)

Contacteer je werkgever, je vakbond of enkele nuttige websites :

- www.minimumlonen.be (geef in het zoekveld voor Paritair comité 14003 in of 22600 - zonder puntjes)
- Functieclassificatie arbeiders PC 140.03: www.funct14003.be
- Sociaal Fonds transport en logistiek (arbeiders): www.SFTL.be
- Sociaal Fonds bedienden PC 226: www.sfonds226.be

5. 6-maandelijkse rapportering via Belparcel.be

Iedereen in de keten, opdrachtgever en onderaannemer, moeten 6-maandelijks rapporteren.

Halfjaarlijks rapporteren - Welke verplichtingen? - Belparcel

De rapportering moet via MijnBelparcel worden ingediend.

Andere interessante links

[Guidelines Transportsector \(belgie.be\)](#)

[Homepage | Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg \(belgie.be\)](#)

[Minimumlonen per Paritair \(Sub\)Comité](#)

[RSVZ | Sociale Zekerheid Zelfstandige Ondernemers](#)

[De Belgische Sociale Zekerheid | La Sécurité Sociale Belge | Die Soziale Sicherheit | The Belgian Social Security](#)

[Welkom | De Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening \(rva.be\)](#)

[Verplichtingen van toepassing op alle aanbieders van postdiensten | BIPT](#)

[Toepasselijke regelgeving - Postsector | BIPT](#)

DOCUMENT D'INFORMATION

(Loi du 26 janvier 2018 relative aux services postaux, Art. 5/2. § 1.1° + A.R. du 26 mars 2024 relatif au rôle de coordinateur auprès des prestataires de services postaux et des sous-traitants)

Ces informations doivent être communiquées **par écrit** aux livreurs de colis à **différents moments**: d'une part, au début de l'exécution du contrat; d'autre part, ces informations doivent être répétées à intervalles réguliers et à la demande du livreur de colis.

MODÈLE SECTORIEL version octobre 2024

Données de l'entreprise / papier à en-tête

Coordonnées du coordinateur

Nom :

Coordonnées :

Droits et obligations du livreur de colis

Les droits et obligations suivants découlent de la loi postale :

1. Désignation du Coordinateur

Les coordonnées du coordinateur se trouvent ci-dessus.

Vous êtes indépendant sans personnel (c'est-à-dire que vous travaillez seul) ? Dans ce cas, vous ne devez pas désigner vous-même un coordinateur

Vous employez vous-même du personnel ou vous sous-traitez une partie de votre travail ? Dans ce cas, vous devez également désigner un coordinateur ET établir un plan de vigilance!

2. Obligation de notification à l'IBPT

Toute entreprise active dans le transport de colis doit se notifier à l'IBPT.

Un aperçu des entreprises notifiées est disponible sur le site www.belparcel.be.

Vous confiez du travail à un livreur de colis indépendant ou à une autre entreprise ? Vérifiez s'il est enregistré ! Si vous collaborez avec un prestataire de services postaux non notifié, une responsabilité importante et irréfutable pèse sur votre entreprise.

3. Enregistrement des temps

a. Du 1er août 2024 au 31 mars 2025

Chaque livreur de colis doit enregistrer son temps de distribution des colis (*) par client à partir du 1er août 2024. Il existe une dérogation si vous conduisez un véhicule obligatoirement équipé d'un tachygraphe.

¹Cet enregistrement se fait comme suit :

- i. Via le système de l'ONSS, disponible à l'adresse www.belparcel.be.
Le manuel d'enregistrement est disponible ici : [instructions_time-registration.pdf \(belparcel.be\)](#).
Une erreur s'est produite lors de l'enregistrement des heures ? Vous devez la corriger dans les 8 heures.
- ii. Via le système propre à l'entreprise
(ajouter les spécifications propres à l'entreprise, le manuel, ...)

b. À partir du 1er avril 2025

À partir de cette date, un système d'enregistrement définitif sera mis en place. Les spécifications de ce système ne sont pas encore disponibles.

(*) Qu'est-ce que le temps de distribution des colis ? Il s'agit des périodes entre le début et la fin de l'activité de distribution de colis (**colis jusqu'à 31,5 kg**) en Belgique, à partir du moment où le transport débute à l'endroit où les services de distribution de colis commencent jusqu'au moment où le transport s'arrête à l'endroit où les services de distribution de colis se terminent.

N.B. Ce temps ne comprend pas les pauses. Le temps de distribution des colis ne comprend pas non plus, par exemple, la préparation au dépôt. **Vous êtes salarié ?** Dans ce cas, votre "temps de travail + temps de disponibilité" réel peut être plus étendu que le "temps de distribution des colis", mais ce dernier doit désormais être déclaré séparément (ce qui est distinct du calcul de votre salaire).

Attention, si vous transportez des colis en un seul voyage pour **plusieurs clients** en même temps, vous devrez enregistrer les différentes heures de début et de fin pour chaque client séparément !

Si vous effectuez des "**transports mixtes**" (des palettes et des colis individuels au cours d'un même voyage), vous ne devez enregistrer que le temps de distribution des colis.

Les transporteurs de colis étrangers opérant en Belgique doivent également le faire pour le temps passé sur le territoire belge.

4. Droit à une rémunération minimale

Chaque livreur de colis indépendant /entreprise a droit à une rémunération minimale (hors TVA) par heure.

Le montant de cette rémunération minimale est revu tous les six mois.

À partir du 1er juillet 2024, la rémunération minimale sera de :

- 29,87 €/heure pour les prestataires de services à vélo
- 33,04 €/heure pour les prestataires de services utilisant un véhicule motorisé.

Tous les 6 mois, le nouveau montant est publié au Moniteur belge et sur le site du SPF Économie : [Indemnité minimale pour les livreurs de colis / SPF Economie \(fgov.be\)](#)

¹ Biffer ce qui ne convient pas.

Vous êtes salarié ? Dans ce cas, rien ne changera pour vous. Vous avez au moins droit aux salaires barémiques sectoriels et aux autres conditions de salaire et de travail applicables à votre commission paritaire (ouvriers CP 140.03 - employés CP 226, ces données figurent sur votre fiche de paie). Contactez votre employeur, votre syndicat ou des sites Internet utiles :

- <https://salairesminimums.be/index.html?lang=fr> (entrer 14003 ou 22600 dans le champ de recherche de la Commission Paritaire - sans points)
- Classification des fonctions des ouvriers CP 140.03 : <https://www.funct14003.be/fr>
- Fonds social du transport et de la logistique (ouvriers) : www.fstl.be/
- Fonds social des employés CP 226 : www.sfonds226.be/fr

5. Déclaration semestrielle via Belparcel.be

Tous les acteurs de la chaîne, qu'ils soient donneurs d'ordre ou sous-traitants, doivent soumettre un rapport semestriel. belparcel.be/fr/quelles-obligations

- Le rapport [Belparcel](http://belparcel.be) doit être soumis via MyBelparcel.

Autres liens utiles

[Lignes directrices pour le secteur des transports \(belgie.be\)](http://lignesdirectrices.be)

[Homepage SPF Emploi, travail et concertation sociale \(belgique.be\)](http://www.spf.be)

[Salairesminimums par Commission Paritaire](http://salairesminimums.be)

[Inasti Sécurité sociale entrepreneurs indépendants](http://inasti.be)

[La Sécurité Sociale Belge | La Sécurité Sociale Belge | Die Soziale Sicherheit | La Sécurité Sociale Belge](http://www.belgium.be)

[Onem.be/](http://onem.be/)

[Obligations-applicables-a-tous-les-prestataires-de-services-postaux](http://www.belgium.be)

[Reglementation-applicable-postal](http://www.belgium.be)